Formulaire de lettre d’intention

**[Lieu, Date]**

À l’attention de : Millennium Challenge Account – Côte d’Ivoire

Madame, Monsieur,

**Objet : Appel à partenaires pour la présélection de partenaires potentiels**

La présente lettre d’intention est émise dans le cadre de la Composante « Enseignement Technique et Formation Professionnelle » (ETFP) du Projet « Compétences pour l’Employabilité et la Productivité » de l’Accord de Don du Programme Compact signé le 7 novembre 2017 entre le Millennium Challenge Corporation et le Gouvernement de la Côte d’Ivoire, et qui consiste principalement en la mise en œuvre d’un nouveau modèle de Centre d’Enseignement Technique et de Formation Professionnelle développé dans le cadre d’un Partenariat avec le secteur Privé.

Nous, soussignés, …………………… **(nom du Consortium)** vous proposons notre Dossier de Candidature pour l’Appel à Partenaires susmentionné conformément à votre Dossier d’Appel à Partenaires du 06 octobre 2020 par la présente lettre d’intention.

 Nous nous engageons à collaborer de manière diligente à la conception d’un Projet de Centre d’Enseignement Technique et de Formation Professionnelle en accord avec les dispositions du Compact et à prendre toutes les diligences nécessaires pour le fonctionnement légal, efficace et durable du Consortium qui pourrait découler de notre Partenariat en cas de sélection de notre Projet.

Par ailleurs, nous déclarons par les présentes que nous ne sommes pas engagés dans des activités interdites décrites dans la Politique de MCC en matière de Lutte contre la Traite des Personnes[[1]](#footnote-1), et que nous ne nous engagerons pas, ne faciliterons pas et n’autoriserons pas ces activités interdites tout au long de la durée de la subvention. Par ailleurs, nous garantissons que les activités interdites décrites dans la Politique de MCC en matière de Lutte contre la Traite des Personnes ne seront pas tolérées de la part des employés et dirigeants du Consortium, des sous-récipiendaires (ou sous-bénéficiaires) et de leurs employés respectifs. Enfin, nous reconnaissons que notre engagement dans de telles activités constituera un motif de suspension ou de résiliation de la subvention.

Nous avons pris connaissance de la Politique de MCC en matière de prévention, de détection et d’atténuation des conséquences des fraudes et de la corruption dans les opérations de MCC[[2]](#footnote-2). Nous avons pris des mesures visant à garantir qu’aucune personne agissant pour notre compte ou en notre nom ne s’est engagée dans des pratiques de corruption ou de fraude. Dans ce cadre, nous certifions que :

1. Nous ne divulguerons pas volontairement des informations figurant dans ce Dossier de Candidature, directement ou indirectement, à d’autres soumissionnaires avant l’ouverture des Dossiers de Candidature, sauf disposition contraire prévue par la loi ;
2. Nous ne tentons pas et ne tenterons pas de persuader un partenaire de soumettre ou de ne pas soumettre une candidature dans le but de limiter la concurrence, et
3. Nous ne nous trouvons pas en situation de conflit d’intérêt en vertu de la clause de conflit d’intérêt et d’impartialité publié dans le Program Grants Guidelines (PGG) et autres directives de MCC.[[3]](#endnote-1)

Nous nous engageons également à respecter le pourcentage de la contribution minimale du Consortium à hauteur de …% du coût total de construction, d’équipement et des frais nécessaires au démarrage, au fonctionnement et à l’entretien du centre ETFP estimés entre … et … millions de Francs CFA avant le terme du Programme Compact prévu le 04 août 2024.

Nous confirmons n’avoir formulé que des intentions que nous serions en mesure d’honorer par la suite si notre projet a été retenu.

Nous comprenons que le non-respect de la contribution minimale ci-dessus mentionnée entrainera la disqualification de notre Dossier de Candidature à la seconde phase.

Nous vous soumettons par les présentes notre Dossier de Candidature du Consortium

comprenant les partenaires suivants :

**[Insérer la liste comprenant les informations complètes de chaque Partenaire].**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Nom du Partenaire associé** | **Pays et ville du Partenaire associé** | **Adresse complète** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

Nous déclarons par les présentes que toutes les informations et déclarations figurant dans le Dossier de Candidature sont exactes et acceptons que toute fausse interprétation figurant dans ladite Proposition puisse entraîner notre disqualification.

Nous reconnaissons que notre signature numérique/numérisée est valide et juridiquement contraignante dès soumission des présentes.

Veuillez agréer, Madame/Monsieur l’assurance de notre considération distinguée,

|  |  |
| --- | --- |
| **[Signataire autorisé]** |  |
| **Nom et fonction du Signataire :** |  |
| **[Nom du Consortium]** |  |
|  |  |

1. Disponible via le lien suivant : [Counter-Trafficking in Persons Policy | Millennium Challenge Corporation (mcc.gov)](https://www.mcc.gov/resources/doc/policy-counter-trafficking-in-persons-policy) [↑](#footnote-ref-1)
2. Disponible via le lien suivant : [Policy on Preventing, Detecting and Remediating Fraud and Corruption in MCC Operations | Millennium Challenge Corporation](https://www.mcc.gov/resources/doc/policy-fraud-and-corruption) [↑](#footnote-ref-2)
3. <https://www.mcc.gov/resources/doc/guidance-program-grant-guidelines>

Annexe 1 : Procuration confirmant que le signataire du Dossier de Candidature est dûment autorisé à signer le Dossier de Candidature au nom du Consortium. [↑](#endnote-ref-1)